



VLADA REPUBLIKE HRVATSKE

SAVJET ZA LJUDSKA PRAVA

Na temelju točke VI. stavka 3. Odluke o osnivanju Savjeta za ljudska prava („Narodne novine“, br. 136/21.), Savjet za ljudska prava je na 1. sjednici održanoj 18. ožujka 2022. donio

POSLOVNIK

SAVJETA ZA LJUDSKA PRAVA

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Poslovnikom uređuje se način rada i odlučivanja Savjeta za ljudska prava (u daljnjem tekstu: Savjet).

(2) Izrazi koji se koriste u ovom Poslovniku, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

Zadaće Savjeta su:

- sudjelovanje u kontinuiranom praćenju i analizi javnih politika koje se odnose i/ili utječu na razvoj ljudskih prava u Republici Hrvatskoj
- sudjelovanje u davanju mišljenja Vladi Republike Hrvatske o nacrtima propisa koji se odnose i/ili utječu na stanje ljudskih prava u Republici Hrvatskoj i predlaganje Vladi Republike Hrvatske mjera za rješavanje određenih problema, te mjera za poboljšanje stanja ljudskih prava
- sudjelovanje u programiranju i utvrđivanju prioriteta za korištenje fondova Europske unije koji su otvoreni za Republiku Hrvatsku u području zaštite ljudskih prava, kao i ostalih fondova Europske unije koji mogu uključivati i ljudska prava ili imati utjecaja na njihovo ostvarivanje
- praćenje provedbe Nacionalnog plana zaštite i promicanja ljudskih prava i suzbijanja diskriminacije
- razmatranje izvještaja i periodičnih izvješća međunarodnih organizacija o stanju ljudskih prava u Republici Hrvatskoj
- praćenje primjene međunarodnih instrumenata koji se odnose na područje zaštite i promicanje ljudskih prava i proučavanje iskustava drugih zemalja u ostvarivanju ljudskih prava
- predlaganje Vladi Republike Hrvatske osnivanja privremenih pomoćnih tijela, ad hoc radnih skupina, radi obrade pojedinih tema od nacionalne važnosti ili rješavanja pojedinih pitanja iz područja ljudskih prava

- suradnja s nacionalnim odborima i povjerenstvima za pojedina područja ljudskih prava, tijelima za ljudska prava Hrvatskoga sabora, pučkim pravobraniteljem i ostalim opunomoćenicima Hrvatskoga sabora za promicanje i zaštitu ljudskih prava i temeljnih sloboda te udrugama za zaštitu i promicanje ljudskih prava registriranim u Republici Hrvatskoj
- suradnja sa županijskim koordinacijama za ljudska prava i Koordinacijom za ljudska prava Grada Zagreba.

II. NAČIN RADA I ODLUČIVANJA SAVJETA

Članak 3.

(1) Predsjednik Savjeta:

- predstavlja Savjet
- saziva i predsjedava sjednicama Savjeta
- potpisuje akte koje donosi Savjet te zapisnike i pojedinačne izvode iz zapisnika sa sjednica Savjeta.

(2) Iznimno, u slučaju odsutnosti ili spriječenosti, predsjednika Savjeta u vođenju sjednice može zamijeniti član Savjeta, po ovlaštenju predsjednika Savjeta.

Članak 4.

(1) Na sjednici Savjeta sudjeluju članovi ili zamjenici članova Savjeta. Članovi i zamjenici članova Savjeta u radu Savjeta imaju jednaka prava i obveze, te se izraz "član" koji se koristi u ovom Poslovniku odnosi jednako i na zamjenike članova.

(2) Sjednice Savjeta održavaju se najmanje jednom u šest mjeseci, a po potrebi i češće, na poziv predsjednika Savjeta.

(3) Svaki član Savjeta može uputiti predsjedniku Savjeta prijedlog za sazivanje sjednice Savjeta, prijedlog teme za raspravu na sjednici Savjeta koji treba sadržavati i obrazloženje te popratni radni materijal i predložiti pozivanje drugih osoba iz stavka 4. ovoga članka.

(4) Po potrebi, na poziv predsjednika Savjeta, u radu Savjeta mogu sudjelovati i predstavnici drugih nadležnih tijela i institucija, te stručnjaci iz pojedinih područja vezanih za ljudska prava, bez prava glasa.

Članak 5.

(1) Sjednice Savjeta su javne.

(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, Savjet može, na prijedlog svakoga člana, odlučiti da se sjednica Savjeta ili rasprava o pojedinoj točki dnevnog reda održi bez prisutnosti javnosti.

(3) O radu i sjednicama Savjeta javnost se informira redovnim priopćenjima za javnost putem mrežnih stranica Ureda za ljudska prava i prava nacionalnih manjina, na kojima se objavljuju i ostali dokumenti Savjeta.

(4) Predsjednik Savjeta ili član Savjeta kojeg on ovlasti mogu davati službene izjave o radu Savjeta i održavati konferencije za novinare.

Članak 6.

(1) Predsjednik Savjeta saziva sjednice Savjeta pisanim putem.

(2) Poziv za sjednicu Savjeta dostavlja se članovima Savjeta elektroničkom poštom sedam dana prije održavanja sjednice, a u iznimnim slučajevima najkasnije tri dana prije održavanja sjednice.

(3) Poziv za sjednicu Savjeta sadrži naznaku mjesta, datuma održavanja i vremena početka sjednice. Uz poziv za sjednicu dostavlja se prijedlog dnevnog reda, materijali o kojima će se voditi rasprava te zapisnik s prethodne sjednice.

(4) Sjednica Savjeta može se održati i korištenjem sredstava telekomunikacije (videokonferencije, e-mail i sl.).

Članak 7.

(1) Članovi Savjeta imaju pravo i obvezu nazočiti sjednicama Savjeta, predlagati dopunu dnevnog reda, izlagati, raspravljati i odlučivati o pitanjima koja su na dnevnom redu.

(2) Na početku sjednice Savjet usvaja dnevni red, temeljem prijedloga dnevnoga reda i pristiglih pisanih prijedloga nadopuna.

(3) Dopusštenje za raspravu daje predsjednik Savjeta prema redoslijedu prijavljenih.

Članak 8.

(1) Savjet pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočno više od pola svih članova Savjeta.

(2) Članovi Savjeta glasaju tako da se izjašnjavaju „za“, „protiv“ ili „suzdržan“.

(3) Savjet donosi odluke većinom glasova. U slučaju da rezultat glasovanja bude izjednačen odlučujući je glas predsjednika Savjeta.

(4) Član Savjeta može se izuzeti od glasovanja iz opravdanog razloga.

Članak 9.

(1) O sjednici Savjeta vodi se zapisnik, a sjednica se može zvučno i slikovno snimati.

(2) Zapisnik sjednice Savjeta sadrži:

- popis svih nazočnih članova i zamjenika članova Savjeta
- popis ostalih osoba nazočnih na sjednici
- osnovne podatke o radu sjednice i provedenoj raspravi

- imena članova Savjeta i ostalih osoba prisutnih na sjednici koji su sudjelovali u raspravi
- prijedloge o kojima se glasovalo na sjednici, rezultat glasovanja o pojedinom prijedlogu i zaključke.

(3) Nacrt zapisnika se dostavlja elektroničkom poštom svim članovima Savjeta najkasnije u roku od 15 dana od održavanja sjednice Savjeta.

(4) Članovi Savjeta mogu iznijeti primjedbe na nacrt zapisnika u roku od pet radnih dana od dana primitka nacrta zapisnika. Primjedbe se na odgovarajući način ugrađuju u tekst nacrta zapisnika.

(5) O osnovanosti primjedbe na zapisnik na sjednici se odlučuje bez rasprave. Zapisnik se prihvaća glasovanjem „za“ ili „protiv“.

(6) Zapisnik potpisuju predsjednik Savjeta i zapisničar.

Članak 10.

Stručne i administrativne poslove za Savjet obavlja Ured za ljudska prava i prava nacionalnih manjina.

Članak 11.

(1) Članovi Savjeta ne primaju naknadu za rad u Savjetu.

(2) Članovi Savjeta koji nisu zaposlenici tijela državne uprave i ureda Vlade Republike Hrvatske, javnih ustanova i drugih pravnih osoba koje se prvenstveno financiraju iz sredstava državnog proračuna imaju pravo na naknadu putnih troškova vezanih za sudjelovanje u aktivnostima Savjeta.

III. STRUČNE I RADNE SKUPINE SAVJETA

Članak 12.

(1) Savjet može osnovati stručnu ili radnu skupinu za praćenja nekog područja ljudskih prava ili radi pripreme i obrade pojedinih tema za raspravu o nekom pitanju na sjednici Savjeta.

(2) Savjet osniva stručnu ili radnu skupinu odlukom, kojom imenuje njenog voditelja ili koordinatora, članove te utvrđuje druga bitna pitanja za njen rad.

(3) U radu stručne ili radne skupine osim članova Savjeta mogu sudjelovati i predstavnici drugih nadležnih tijela i institucija, te vanjski stručnjaci, koje mogu predložiti članovi Savjeta, bez prava odlučivanja.

(4) Stručna ili radna skupina svoje odluke donosi natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova koji imaju pravo glasa.

(5) O radu stručne ili radne skupine voditelj odnosno koordinator usmeno izvješćuju Savjet, a ako smatra potrebnim predsjednik Savjeta može zatražiti i pisano izvješće.

(6) Stručne i tehničke poslove za potrebe stručne ili radne skupine obavlja Ured za ljudska prava i prava nacionalnih manjina.

IV. SURADNJA S DRUGIM TIJELIMA I INSTITUCIJAMA

Članak 13.

Savjet surađuje s domaćim i međunarodnim tijelima i institucijama, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, neovisnim domaćim i inozemnim stručnjacima te s udrugama za zaštitu i promicanje ljudskih prava.

V. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 14.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 022-01/22-01/02
URBROJ: 50-76-22-03

Zagreb, 18. ožujka 2022.

**POTPREDSJEDNIK VLADE REPUBLIKE HRVATSKE
I PREDSJEDNIK SAVJETA ZA LJUDSKA PRAVA**

Boris Milošević